

Obrazac BN-2

Broj nabave: BN

PREDMET: Poziv na dostavu ponude

Naručitelj Fakultet strojarstva i brodogradnje pokrenuo je nabavu: _____
Sukladno članku 18, točka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13, 13/14 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od vrijednosti 200.000,00 kn bez PDV-a za robu i usluge odnosno 500.000,00 kn bez PDV-a za radove (tzv. bagatelna nabava) Fakultet nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

1. OPIS PREDMETA NABAVE

2. UVJETI NABAVE

- Rok isporuke/izvršenja:
- Rok valjanosti ponude: _ dana od dana otvaranja ponude
- Mjesto izvršenja: Fakultet strojarstva i brodogradnje _____
- Rok, način i uvjeti plaćanja:
- Cijena ponude: Ponuditelj izražava cijenu ponude u _____. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. U ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.
- Kriterij odabira:
- Uvjeti sposobnosti:
- Dokazi sposobnosti:
- Jamstvo:

Sve dokaze sposobnosti koji se prilažu uz ponudu ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenom preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave. U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili Fakultet može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Ponudbeni list zajednice ponuditelja obavezno sadrži za svakog člana zajednice sljedeće podatke: naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e- pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i broj faksa uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem (ispuniti dodatak ponudbenog lista).

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj će

neposredno plaćati svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Svaki član zajednice dužan je dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje.

Ukoliko ponuditelj namjerava dio predmeta nabave dati u izvršavanje jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu predmeta nabave koji namjerava dati u izvršavanje podizvoditelju te podatke o svim predloženim podizvoditeljima (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište i OIB). Ponuditelj je dužan priložiti izjavu podizvoditelja da prihvaća staviti vlastite resurse na raspolaganje ponuditelju u svrhu izvršavanja predmeta nabave. Iz izjave treba bit razvidan predmet nabave (naziv predmeta nabave) na koji se izjava odnosi.

3. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

- Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Troškovnik (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja);
- Traženi dokumenti i izjave;

4. ROK I NAČIN DOSTAVE PONUDE

ROK ZA DOSTAVU PONUDE je _____

Ponude se dostavljaju _____

OSTALO

Obavijest u vezi predmeta nabave: *(ime i prezime, kontakt broj)*

Pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od trideset (30) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Prilozi:

Ponudbeni list

Troškovnik

S poštovanjem,

DEKAN

1. Ponudbeni list

Naziv i sjedište naručitelja: Sveučilište u Zagrebu,
 FAKULTET STROJARSTVA I BRODOGRADNJE
 Zagreb, Ivana Lučića 5

PREDMET NABAVE:

PODACI O PONUDITELJU

Naziv i sjedište ponuditelja	
OIB ¹	
Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a DA NE	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj faksa	

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude:

Rok isporuke:

Uvjeti plaćanja:

U _____

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

Dodatak ponudbenom listu
(priložiti u slučaju zajednice ponuditelja)

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja	
OIB ³	
Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a DA NE	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj faksa	
Dio ugovora o nabavi koji će izvršavati član zajednice ponuditelja (predmet, količina, vrijednost i postotni dio):	

Dodatak ponudbenom listu
(priložiti u slučaju podizvoditelja)

PODACI O PODIZVODITELJU

Naziv i sjedište podizvoditelja	
OIB ⁴	
Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a DA NE	
Adresa za dostavu pošte	
Kontakt osoba ponuditelja	
Broj telefona	
Broj faksa	
Dio ugovora o j nabavi koji će izvršavati podizvoditelj (predmet, količina, vrijednost i postotni dio):	

³ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

⁴ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

2. Troškovnik

Naziv i opis predmeta nabave	Jedinica mjere	Količina	Cijena stavke (bez PDV - a)	Ukupna cijena (bez PDV-a)
1	2	3	4	5(3x4)

Cijena ponude bez PDV-a:

U _____

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)
